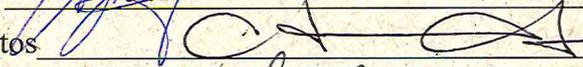
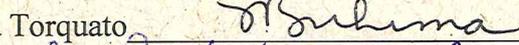
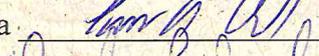
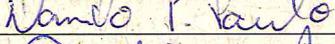
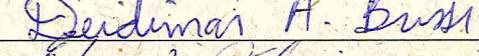
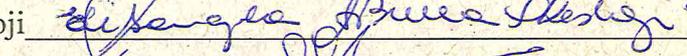
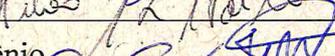
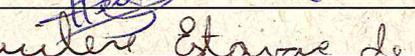
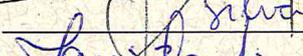
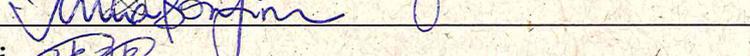
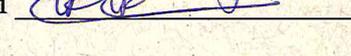


1 **ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS**
2 **BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS.** Aos seis dias do mês de
3 novembro de dois mil e dezoito, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do
4 IFSP Câmpus Birigui, Diretores Adjuntos Administrativo e Educacional, e coordenadorias
5 pedagógicas e administrativas, estando presentes os diretores: Edmar César Gomes da Silva,
6 Marcos Roberto R. Bica, e os representantes das coordenadorias: Anderson Gustavo Lahr,
7 Antonio Luceni dos Santos, Beranice Maria de Lima Torquato, Carlos Roberto B. Pereira,
8 Cássio Agnaldo Onodera, Danilo Pazian Paulo, Deidimar Alves Brissi, Eduardo Shigueo
9 Hoji, Elisangela Ap. B. Ikeshoji, Francisco Sérgio dos Santos, Guilherme Grossi, Heloísa
10 Santa Rosa Stábile, Jandira P. Pinheiro Eugênio, José Carlos de Pedro, Lucilene Estavare
11 da Silva, Rafael Ferreira Zanata, Régis L. B. Stábile, Sylvania Gallo Andreazi, Tânia Regina
12 Bonfim, e Viviane R. Ventura Rissi. Faltas justificadas: Andreia de Alcântara Cerizza,
13 Cássio Stersi dos Santos Neto e Gustavo Rodrigues Marques. **I – ABERTURA DA**
14 **REUNIÃO:** A reunião teve como pauta: 1) Minuta de regulamentação das comissões, 2)
15 Processo Seletivo 2019, 3) Concurso 728/2018, 4) Apontamentos para os encontros
16 pedagógicos para 2019, 5) Acordo de Cooperação – quadra poliesportiva, 6) Estudo de
17 indicadores, 7) Acordo de Cooperação com a Polícia Mirim, 8) Informes do Redir/Coldir,
18 9) Informes das coordenadorias, 10) Homenagem ao profº Robson. **II – ORDEM DO DIA:**
19 A reunião foi iniciada com os apontamentos para criação da minuta de regulamentação das
20 comissões, o coordenador Régis sugeriu a inclusão de um número mínimo de presença
21 (75%) nas reuniões a ser utilizado nos relatórios da CAAD e fez questionamento sobre o
22 que poderá ser aplicado como penalidade. O diretor geral sugeriu que os casos que
23 envolvam penalidades sejam encaminhados para o DAE para as devidas providências. O
24 DAE esclareceu a possibilidade, diante de um documento enviado pela procuradoria da
25 penalidade de processo administrativo disciplinar, no caso da não validação da RIT, o que
26 poderá repercutir na progressão funcional do servidor. O coordenador Régis apontou
27 alterações no capítulo 3 da minuta, alterando o parágrafo 1, de 30 para 15 dias e no parágrafo
28 2, de 3 para 7 dias. O coordenador Antonio Luceni atentou aos casos em que o membro da
29 comissão estiver ausente devido a compromissos acadêmicos, sendo sugerido nestes casos,
30 que o presidente da comissão declare justificada a ausência, desde que o membro se
31 comprometa a colaborar com outras atividades da comissão. Houve discussão sobre o
32 assunto e acordaram em alterar o artigo 7º em participação nas atividades da comissões. Foi
33 sugerido que alteração no artigo 8º, para que fosse instituída a figura do secretário e
34 aumentasse a carga horário de ambos, devido às demandas. O diretor geral esclareceu que
35 a alteração da carga horária pode ser definida na própria portaria que define os membros da
36 comissão, como nas normas da CAAD. A professora Elisangela sugeriu que algumas das
37 responsabilidades do presidente da comissão fossem distribuídas aos demais membros,
38 corroborando para a sugestão da inclusão do secretário e do aumento da carga horária. O
39 coordenador Rafael comentou sobre o artigo 9º, parágrafo 5, para que fosse alterado a
40 participação em 03 para 02, sugerindo que as comissões fossem mais amplas, envolvendo
41 um número maior de atividades, porém foi esclarecido que há comissões com cargos natos,
42 ou seja, nos quais coordenadores, diretores precisam fazer parte, sendo viável manter o texto
43 original. Não havendo mais sugestões para esse assunto, o coordenador Anderson fez
44 comunicados sobre o andamento do Processo Seletivo 2019, como o número de inscritos
45 até o momento ressaltando que há tempo hábil para atingirmos mais candidatos, haja vista
46 que devido os trâmites (análise de documentação, efetivação de matrículas) o número de
47 matriculados é baixo. O coordenador Cássio, representando a comissão de divulgação
48 relatou que as escolas estão sendo visitadas, sendo divulgado desde os 9º anos até o 3º ano
49 do ensino médio, abrangendo os cursos técnicos e superiores ofertados pela instituição. O
50 diretor geral informou sobre o concurso 728/2018, esclarecendo que é direcionado para a
51 carreira docente e que houve a retificação do edital, havendo 1 vaga de eletrônica para o
52 Câmpus Birigui, foi relatado que no edital está descrito as vagas de cotas e suas



53 quantidades foram definidas pelo número total de vagas do edital. Foi solicitado aos
54 coordenadores para que reforçassem aos demais pares sobre os apontamentos para os
55 encontros pedagógicos para 2019, pois foi encaminhado por e-mail pela comissão de
56 formação continuada e tem como prazo de retorno, até o dia 07/11. O item seguinte a ser
57 tratado foi sobre o Acordo de Cooperação realizado com a prefeitura visando o serviço de
58 terraplanagem para a construção da quadra poliesportiva, em contrapartida será oferecido o
59 curso de inovação tecnológica. Sobre o estudo de indicadores, o diretor geral explicou que
60 serão realizadas reuniões com coordenadores e professores dos cursos, separadamente, por
61 modalidades, a fim de serem traçadas ações de permanência e êxito, as quais serão
62 executadas em 2019. A respeito do Acordo de Cooperação com a Polícia Mirim, o diretor
63 geral informou que envolve a empresa Fit e está relacionado ao acesso à internet do câmpus,
64 porém o acordo foi renovado e a quantidade cedida de acesso foi aumentada, em
65 compensação, será ofertado pelo câmpus 200 horas de cursos, solicitando-se sugestões
66 sobre as aulas. O coordenador Antonio Luceni sugeriu a possibilidade de aulas de reforço
67 de matemática, foi ressaltado que a empresa sugeriu aulas de robótica, todavia, há os custos
68 dos kit's de materiais, após discussões acordaram que há a possibilidade do curso ser
69 oferecida se a empresa fornecer os materiais. Sobre os informes do Redir/Coldir, foram
70 realizados alguns comunicados 1) a elaboração da nova Minuta 109, que será analisada pelo
71 Consup, a qual descreve que sejam de 10 a 14 horas trabalhadas semanalmente pelos
72 docentes, ou seja, estabelece o limite mínimo de 12 e de máximo de 16 aulas na semana,
73 mas que devido aos trâmites, provavelmente só entrará em vigor a partir do 2º semestre de
74 2019; 2) será mantida as 30 horas semanais dos técnicos administrativos pela reitoria; 3) o
75 Conept 2019 será sediado no Câmpus Guarulhos. Na sequência, a palavra foi aberta para os
76 coordenadores que tivessem informes a serem dados. O coordenador da CAP, Pedro,
77 relatou que: 01) 02 salas do bloco D (11 e 13) terão os ares instalados, 2) estão sendo
78 providenciados os orçamentos para o conserto da calha do restaurante universitário, 3)
79 provavelmente na quarta-feira serão pintadas as carteiras e as cadeiras, 4) foram recebidas
80 03 visitas sobre as rachaduras. Sobre esse assunto, o diretor geral informou que foi
81 conversado com o José Roberto, da Diretoria de Planejamento e Orçamento da Reitoria,
82 que serão realizados os consertos necessários ao câmpus e após será enviado para que a
83 Reitoria acione a empresa. A coordenadora de Gestão de Pessoas, Heloísa, solicitou que
84 fosse reforçado aos demais docentes para que agendassem as férias no sistema. O
85 coordenador de Registros Escolares, Anderson, solicitou para que fosse enfatizado aos
86 cursos técnicos da necessidade da rematrícula até sexta-feira, dia 09/11. O coordenador de
87 Extensão, Antonio Luceni, pediu para fosse ressaltado nas áreas, o período de inscrição dos
88 projetos para o início do ano que vem, sendo o prazo máximo, dia 25/11. O DAE pediu
89 atenção à sugestão dos membros para a Comissão de Permanência e Êxito, anteriormente
90 solicitada, e comunicou que nos dias 20, 21 e 22 serão realizadas atividades sobre a
91 consciência negra, inclusive no dia 20, das 19:30 às 21:00, haverá palestra sobre o assunto
92 e apresentação de samba com o profº Wellington. Diante disso, o coordenador Antonio
93 Luceni sugeriu a autorização para a venda dos livros do palestrante. O último assunto que
94 foi abordado referiu-se à homenagem do profº Robson, a qual ocorrerá no dia 28 de
95 novembro, após o encontro de formação pedagógica e contará com a entrega de um cartão
96 de prata ao homenageado, com gasto previsto em torno de R\$120,00, ficando acordado que
97 será recolhido R\$10,00 por servidor para custear a homenagem e o excedente do valor
98 recolhido será utilizado para o lanche a ser servido no dia, solicitando-se que os
99 coordenadores comuniquem aos demais servidores. E, para constar, eu, Sylvania Gallo
100 Andreazi, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, vai assinada por mim, pela Direção
101 Geral e demais participantes da reunião deste Instituto.

102 Edmar César Gomes da Silva

- 103 Anderson Gustavo Lahr 
- 104 Antonio Luceni dos Santos 
- 105 Beranice Maria de Lima Torquato 
- 106 Carlos Roberto B. Pereira 
- 107 Cássio Agnaldo Onodera 
- 108 Danilo Pazian Paulo 
- 109 Deidimar Alves Brissi 
- 110 Eduardo Shigueo Hoji 
- 111 Elisangela Ap. B. Ikeshoji 
- 112 Francisco Sérgio dos Santos 
- 113 Guilherme Grossi 
- 114 Heloísa S. R. Stábile 
- 115 Jandira P. Pinheiro Eugênio 
- 116 José Carlos de Pedro 
- 117 Lucilene E. da Silva 
- 118 Marcos Roberto R. Bica 
- 119 Rafael Ferreira Zanata 
- 120 Régis L. Braguim Stábile 
- 121 Sylvania Gallo Andreazi 
- 122 Tânia Regina Bonfim 
- 123 Viviane R. Ventura Rissi 

