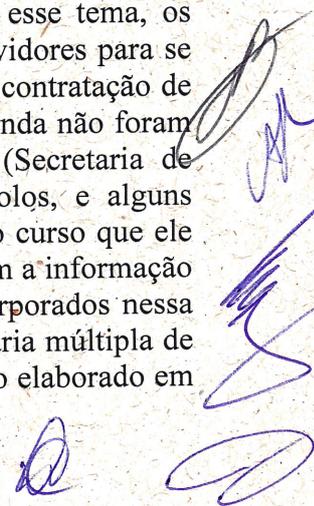


1 ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS
2 BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS. Aos dezoito dias do mês de junho
3 de dois mil e dezenove, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do IFSP. Câmpus
4 Birigui, Diretor Adjunto Administrativo, Diretor Adjunto Educacional e coordenadorias
5 pedagógicas e administrativas, estando presentes os diretores: Edmar César Gomes da Silva,
6 Gustavo Rodrigues Marques, Marcos Roberto R. Bica, Adriano de Souza Marques, Beranice
7 Maria de Limã Torquato, Caio C. P. Santana, Cássio Agnaldo Onodera, Cássio Stersi dos
8 Santos Neto, Danilo Pazian Paulo, Eduardo Shigueo Hoji, Francisco Sérgio dos Santos, Carlos
9 Roberto B. Pereira, José Carlos de Pedro, Luiz Fernando da Costa Zonetti, Ana Carolina Silva
10 Ura, Viviane Ventura Rissi, Rafael Ferreira dos S. Zanata, Guilherme Grossi, Ana Caroline
11 Avanço, Tássia Ferreira Tártaro, Ana Carolina Garcia Broiz, Anderson Gustavo Lahr, Jandira
12 Pazzini Pinheiro Eugênio e Adeline Maria Borges Branco Gomes. I – ABERTURA DA
13 REUNIÃO: A reunião teve como pauta: Visita comitiva da reitoria, execução orçamento
14 2019/01, Projeto Eficiência Energética CPFL, resultado do ENEM 2018, feira de ciências na
15 Polícia Mirim, alteração da Resolução Nº 690, acordo de cooperação SAP (Secretaria de
16 Administração Penitenciária), implantação do programa de aprendizagem (jovem aprendiz),
17 funcionamento do campus durante as férias de julho, trabalho remoto em julho dos técnicos
18 administrativos e professores, projeto de iluminação e limpeza dos fundos do bloco D
19 (solicitado pela Prof. Beranice M. de Lima Torquato). II – ORDEM DO DIA: A reunião teve
20 início com o diretor geral Edmar César Gomes da Silva pedindo um feedback aos
21 coordenadores sobre a visita da comitiva da reitoria. Os coordenadores ficaram de verificar com
22 os demais servidores de suas respectivas áreas/setores, e ficou acordado que voltariam a tratar
23 do tema na próxima reunião. O próximo assunto foi a execução orçamentária 2019. O diretor
24 geral informou que foi liberado até o momento um total de 50% do valor da assistência
25 estudantil e aproximadamente 43% do orçamento do câmpus, possibilitando assim o
26 encerramento do primeiro semestre, conforme planejado. Em seguida o professor Eduardo
27 Shigueo Hoji mencionou que as ações de economia que estão sendo realizadas pelo câmpus,
28 como o corte do ar condicionado nos meses de junho e julho, apesar de haver sido anteriormente
29 comunicado em reunião, deveria ser comunicado através de um documento escrito, para que os
30 docentes possam repassar aos alunos. O diretor geral informou que o comunicado será feito. O
31 próximo tema discutido foi o projeto de eficiência energética da CPFL. Sobre esse tema, foi
32 repassada a informação de que a comissão responsável pela elaboração do edital da chamada
33 pública para contratação da empresa que irá executar o projeto foi finalizada, tendo como
34 vencedora a 3E Engenharia. O próximo passo é submeter o projeto à CPFL e aguardar o
35 resultado. Dando continuidade à reunião, o diretor geral informou que, respeito a classificação
36 das escolas de Birigui no resultado do ENEM 2018, o IFSP câmpus Birigui alcançou a 5ª
37 posição. Nesse sentido, foi solicitado que sejam traçadas algumas estratégias visando alcançar
38 uma melhor colocação no próximo exame. Em seguida, o professor Adriano de Souza
39 Marques comunicou uma ação de extensão que será realizada pelo câmpus, dia 25 de julho,
40 onde a instituição participará, como parceiro, na feira de ciências que será realizada pela Polícia
41 Mirim. Posteriormente, o diretor geral se pronunciou respeito da alteração da Resolução Nº
42 690, que regula a auto capacitação para os técnicos administrativos. Sobre esse tema, os
43 diretores pediram que fosse incluído na resolução um número máximo de servidores para se
44 afastarem ao mesmo tempo, tendo em conta que não existe a possibilidade de contratação de
45 substituto para técnicos administrativos. As alterações da Resolução Nº 690 ainda não foram
46 finalizadas. O próximo assunto foi o acordo de cooperação com a SAP (Secretaria de
47 Administração Penitenciária). A ideia da parceria é dividir o IFSP em polos, e alguns
48 servidores, e oferecer cursos à SAP. Cada polo tem direito aos alunos sobre o curso que ele
49 oferece. Nesse sentido, o diretor geral solicitou aos coordenadores que repassem a informação
50 aos demais docentes, para que sejam elaborados cursos que possam ser incorporados nessa
51 parceria. Os cursos devem ser gravados pelo moodle, e devem ter a carga horária múltipla de
52 12 horas. Em seguida, o diretor geral comunicou sobre o acordo que está sendo elaborado em



53 parceria com o TER/SP (Tribunal Eleitoral Regional de São Paulo), para oferta de um programa
54 de aprendizagem na cidade. Considerando que a lei de aprendizagem estabelece que as
55 empresas ofertem vagas de menor aprendiz, e considerando que em Birigui as empresas não
56 cumprem com tal lei, já que na cidade não existe um “agente formador”, em reunião com o
57 TER, foi identificada a demanda da criação de um curso de aprendizagem, na área de
58 informática, para que os jovens sejam inseridos nestas empresas como menores aprendizes.
59 Outro tema debatido foi o funcionamento do câmpus durante as férias de julho. Visando a
60 economia de energia, ficou acordado que de 10 a 24 de julho o câmpus irá funcionar apenas
61 6h/dia. Os setores ligados a DAA (Diretoria de Administração Adjunta) funcionarão das 08:00h
62 as 14:00h, e os setores ligados a DAE (Diretoria de Administração Educacional) funcionarão
63 das 14:00h as 20:00h (horário estabelecido para melhor atendimento do público externo). Ainda
64 sobre o tema, o diretor geral informou a possibilidade de realização do TR (trabalho remoto)
65 pelos técnicos administrativos. Em seguida a professora Beranice Maria de Lima Torquato
66 manifestou preocupação com a falta de limpeza e iluminação do bloco D, e solicitou a
67 elaboração de um projeto para resolução do problema. O diretor geral repassou a solicitação
68 para o coordenador de contratos e licitações, Guilherme Grossi, que se comprometeu em
69 elaborar um projeto de iluminação. Sobre a limpeza, foi informado que o câmpus alugou uma
70 caçamba para retirada do entulho alocado no bloco D. Por último, ficou acordado que durante
71 as férias de julho a cantina do câmpus não funcionará, devido ao número reduzido de servidores
72 e alunos.

73
74 Edmar César Gomes da Silva _____

75 Gustavo Rodrigues Marques _____

76 Marcos Roberto R. Bica _____

77 Ana Carolina Garcia Broiz _____

78 Anderson Gustavo Lahr _____

79 Guilherme Grossi _____

80 Ana Carolina Silva Ura _____

81 Jandira Pazzini Pinheiro Eugênio _____

82 José Carlos de Pedro _____

83 Adeline Maria Borges Branco Gomes _____

84 Viviane Ventura Rissi _____

85 Ana Caroline Avanço _____

86 Tássia Ferreira Tártaro _____

87 Rafael Ferreira dos Santos Zanata _____

88 Luiz Fernando da Costa Zonetti _____

89 Francisco Sérgio dos Santos _____

90 Eduardo Shigueo Hoji _____

91 Danilo Pazian Paulo _____

92 Cássio Stersi dos Santos Neto _____

93 Cássio Agnaldo Onodera _____

94 Caio César Pinto Santana _____

95 Beranice Maria de Lima Torquato _____

96 Adriano de Souza Marques _____

97

Carlos Roberto B. Pereira

