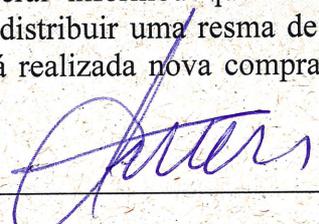
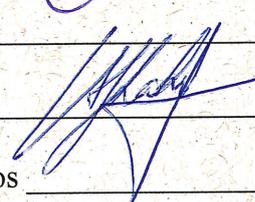
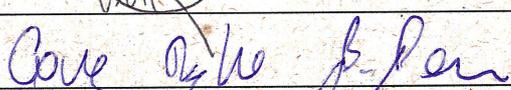
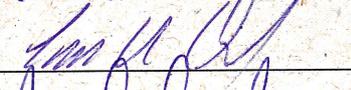
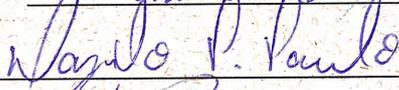
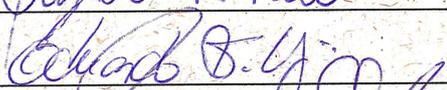
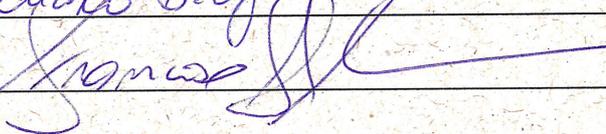
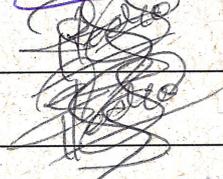
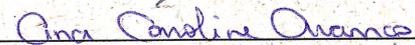


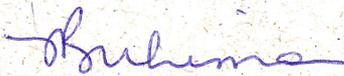
1 **ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS**
2 **BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS.** Aos seis dias do mês de
3 agosto de dois mil e dezenove, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do
4 IFSP Câmpus Birigui, Diretores Adjuntos Administrativo e Educacional, e coordenadorias
5 pedagógicas e administrativas, estando presentes os diretores: Edmar César Gomes da Silva,
6 Gustavo Rodrigues Marques, Marcos Roberto R. Bica, Adeline M. B. Branco Gomes,
7 Anderson Gustavo Lahr, Adriano Muniz Bitencourt Lemos, Andreia de A. Cerizza, Adriano
8 de Souza Marques, Beranice Maria de Lima Torquato, Caio C. P. Santana, Carlos Roberto
9 B. Pereira, Cássio Agnaldo Onodera, Danilo Pazian Paulo, Eduardo Shiguelo Hoji, José
10 Carlos de Pedro, Francisco Sérgio dos Santos, Heloísa Santa Rosa Stábile, Ana Caroline
11 Avanço, Tássia Ferreira Tártaro, Viviane R. Ventura Rissi, Rafael Vedovotto Luz, Luiz
12 Fernando da Costa Zonetti e Luciana Leal. Faltas justificadas: Alex Alves dos Santos I –
13 **ABERTURA DA REUNIÃO:** A reunião teve como pauta: 1) Nomeação da coordenadora
14 do PROEJA, 2) Informes do REDIR, 3) Resolução 690, 4) Feira de Profissões – Escola
15 Hermínio Cantisani 5) Horário docente, 6) Frequência da assistência estudantil, 7)
16 Organização das reuniões de curso, 8) CONICT, 9) Mostra de IC SNCT, 10) Science day,
17 11) Informe das coordenadorias, 12) Inventário e carga de bens. **II – ORDEM DO DIA:** O
18 Diretor Geral iniciou a reunião dando as boas-vindas a nova coordenadora do PROEJA,
19 Prof.^a Luciana Leal. Em seguida, passou os informes da última reunião dos diretores, que
20 aconteceu na cidade de Araraquara no dia 02/08/2019. Foram temas da reunião: Execução
21 do PNAE, apenas 06 câmpus executaram a verba, Birigui está entre os seis. Liberação de
22 55% do orçamento, com esse valor o câmpus consegue cumprir com o pagamento dos
23 contratos até o mês de setembro. Os câmpus devem trabalhar considerando um valor de
24 30% de contingenciamento do orçamento. Sobre a emenda parlamentar, o valor de 7.8
25 milhões já está na conta do IFSP. Os câmpus preencheram uma planilha discriminando as
26 necessidades de cada câmpus. Caso o IFSP não consiga um TED para o câmpus Birigui,
27 parte do valor da emenda parlamentar será utilizada para a construção de um novo bloco de
28 salas de aula, tendo em vista a necessidade de interdição do bloco A para reforma. A partir
29 deste mês, os ônibus foram redistribuídos em campus sedes. Birigui pertence a sede de
30 Matão. Cada câmpus pode solicitar o uso do ônibus por 8 dias/semestre. Foi concedida
31 isenção do sem parar, os câmpus devem levar os veículos para troca da tag até o dia 15/08
32 em um posto credenciado. Também foi anunciada a realização de um novo concurso público
33 para professores, considerando o número de aposentadorias para o próximo ano. Foram
34 comentadas algumas ações de extensão, como o Festival Entre todos, o Festival de curtas,
35 CONICIT, Bragantec e Edital SNCT, o qual prevê a possibilidade de submissão conjunta
36 entre os câmpus. Em continuidade, o diretor Edmar César Gomes da Silva coloca em tema
37 a resolução nº. 690. Os diretores pediram para incluir o mestrado e doutorado entre os 11%
38 do quadro de servidores que podem sair para afastamento. A servidora Viviane R. Ventura
39 Rissi se manifesta expondo a ideia de que a liberação deveria ocorrer por setor. A servidora
40 também comentou sobre a necessidade de contratação de técnicos administrativos de cargos
41 específicos, afirma que os diretores deveriam brigar pela contratação de substitutos para
42 técnicos de cargo específicos, o que facilitaria o afastamento para capacitação destes
43 servidores. O próximo item da pauta foi a feira de profissões da escola Hermínio Cantisani
44 que acontecerá no dia 06 de setembro de 2019. O diretor solicitou aos coordenadores que
45 repassem a informação para suas respectivas áreas de modo que se organizem para poder
46 participar do evento. Em seguida o diretor comenta sobre a entrega do horário docente, já
47 que agora as pits são públicas e disponibilizadas no suap, o sistema deve estar atualizado.
48 O diretor adjunto educacional comenta que o prazo para a entrega final foi na sexta-feira,
49 dia 02/08/2019, porém estão sob análise da CAAD, por este motivo não estão todas
50 incluídas no sistema para consulta. O próximo item da pauta diz respeito a frequência da
51 assistência estudantil. A coordenadora do sociopedagógico Adeline M. B. Branco Gomes
52 comentou que os alunos contemplados pela assistência estudantil passam por um



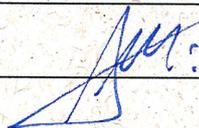
53 recadastramento que acontece no meio do ano. Este ano em particular, por conta do
54 contingenciamento, o recadastramento foi antecipado, entretanto o semestre não estava
55 terminado, o que impossibilitou que os alunos entregassem a frequência. Neste cenário, o
56 setor realizou, manualmente, a conferência da frequência de 202 alunos atendidos pela
57 assistência estudantil. Porém, em posterior consulta ao suap, a frequência foi alterada, o que
58 levou ao retrabalho do setor. O diretor adjunto educacional informou que depois de fechado
59 o diário, o professor não tem mais acesso, portanto não pode realizar alterações. O DAE
60 justifica que tal divergência pode ser explicada pelos ajustes do sistema suap. A
61 coordenadora do curso de matemática Tássia Ferreira Tártaro sugeriu a possibilidade de
62 atrelar a assistência estudantil ao desempenho do aluno, e não somente a frequência. Ainda
63 sobre o tema, o DAE se comprometeu em contatar os outros diretores educacionais para,
64 em conjunto, produzirem um documento para alterar o sistema de faltas do suap.
65 Atualmente o sistema abre com presença para todos os alunos, se o professor esquece de
66 marcar os alunos ausentes, todos os alunos ficam com presença. O diretor adjunto
67 aproveitou para comunicar que alguns docentes do integrado solicitaram que as reuniões de
68 quarta-feira sejam marcadas, de modo que haja interseção entre os horários, para que os
69 professores que dão aula em mais de um curso possam participar de ambas reuniões. Os
70 coordenadores acordaram em marcar uma reunião na próxima semana para discutir o
71 assunto. O DAE solicitou ainda que as reuniões do integrado em informática e em
72 administração aconteçam juntas. A professora Beranice Maria de Lima Torquato aproveitou
73 para informar que está com problemas em finalizar o relatório da SEIC. Há mais de anos os
74 docentes estão trabalhando no relatório. A professora informou que a parte da administração
75 está concluída, porém não consegue entregar o relatório finalizado porque a área da
76 informática não conclui os trabalhos. Em seguida, o diretor geral solicita inversão da pauta,
77 passando a palavra ao coordenador de extensão, Adriano de Souza Marques. O coordenador
78 de extensão reforçou o convite feito pela loja maçônica da cidade de Penápolis para
79 participação da Maratona Cívico Cultural, com inscrições até o dia 21 de agosto. O evento
80 tem data prevista para acontecer no dia 31 de agosto do mesmo ano. Também informou que,
81 em conjunto com a CTI, está criando um espaço para disponibilizar todos os documentos e
82 regulamentos de estágio, em formato doc. Em relação aos estágios, está sendo criada uma
83 agenda para realização de visitar as empresas onde o câmpus tem estagiários. Com relação
84 à associação comercial, está sendo escrito o acordo de cooperação para oferta de cursos. 
85 Também está em desenvolvimento um acordo de cooperação com a Uni Lins e a empresa
86 Schneider. No dia 20 de agosto acontecerá uma audiência com a Justiça do Trabalho, junto
87 às empresas de Birigui que não atendam a cota obrigatório de estágio, para que o IF possa
88 realizar uma visita as mesmas e oferecer o curso para formação de jovem aprendiz. Em
89 seguida a coordenadora de pesquisa Andréia de A. Cerizza passou os informes da
90 coordenação: Até o dia 08 de agosto poderão submeter pedidos de iniciação científica. Até
91 o dia 11 de agosto (domingo) poderão submeter projetos ao CONICT, congresso que
92 acontecerá na cidade de Sorocaba nos dias 27 e 28 de novembro. Sobre o Science day,
93 evento da NASA em parceria com algumas instituições, a coordenadoria de pesquisa precisa
94 da lista de alunos que participarão do evento para solicitar o ônibus. A coordenadora
95 informou ainda que no dia 23/08 irão receber no câmpus os representantes da empresa Kidy
96 calçados, todos os coordenadores estão convidados a participar da reunião. O último item
97 da pauta diz respeito ao inventário do câmpus, e a carga de bens. A partir deste semestre
98 cada coordenador ficará responsável pelos bens patrimoniados atribuídos as salas de suas
99 respectivas áreas. Foi gerada uma lista com as salas atribuídas a cada coordenador e será
100 enviada ainda este mês, por e-mail para todos os servidores. A professora Tássia retomou
101 um assunto iniciado na última reunião de coordenadores, sobre a compra de galões de água
102 mineral. Sobre o tema, o diretor geral solicitou que seja feito um levantamento do número
103 de geladeiras de água que existem no câmpus para que posteriormente sejam redistribuídos 
104 de forma que todas as salas tenham uma geladeira de água de fácil acesso. Ante de dar por

- 105 encerrada a reunião, o diretor geral informou que devido ao contingenciamento do
106 orçamento, o câmpus não poderá distribuir uma resma de papel sulfite por professor no
107 segundo semestre, já que não será realizada nova compra de material de consumo para
108 escritório.
- 109 Edmar César Gomes da Silva 
- 110 Adeline M. B. Branco Gomes _____
- 111 Anderson Gustavo Lahr 
- 112 Adriano Muniz Bitencourt Lemos _____
- 113 Andreia de A. Cerizza _____
- 114 Beranice Maria de Lima Torquato 
- 115 Caio C. P. Santana 
- 116 Carlos Roberto B. Pereira 
- 117 Cássio Agnaldo Onodera 
- 118 Danilo Pazian Paulo 
- 119 Eduardo Shigueo Hoji 
- 120 Francisco Sérgio dos Santos 
- 121 Gustavo Rodrigues Marques _____
- 122 Heloísa S. R. Stábile _____
- 123 Jandira P. Pinheiro Eugênio AUSENTE
- 124 Marcos Roberto R. Bica 
- 125 Tássia Ferreira Tártaro _____
- 126 Viviane R. Ventura Rissi 
- 127 Rafael Vedovotto Luz 
- 128 José Carlos de Pedro _____
- 129 Ana Caroline Avanço 
- 130 Luiz Fernando da Costa Zonetti 
- 131 Francisco Sérgio dos Santos _____

132 Beranice Maria de L. Torquato



133 Adriano de Souza Marques



134 Luciana Leal