

1 **ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS**  
2 **BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS.** Aos três dias do mês de  
3 Fevereiro de dois mil e dezessete, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do IFSP  
4 Câmpus Birigui, das coordenadorias pedagógicas, e administrativas do Câmpus e suas  
5 respectivas direções adjuntas, estando presentes os diretores: Gustavo Rodrigues Marques e  
6 Marcos Roberto Ruybal Bica, e os representantes das coordenadorias: Alexandre Alves de Lima  
7 Ribeiro, Allan Victor Ribeiro, Andreia de Alcântara Cerizza, Beranice Maria de Lima  
8 Torquato, Cássio Agnaldo Onodera, Cássio Stersi dos Santos Neto, Francisco Sérgio dos  
9 Santos, João Paulo Crivellaro de Menezes, Murilo Vargas da Silva, Régis Leandro B. Stábile,  
10 Silvania Gallo Andreazi, Tânia Regina Bonfim, Vicente Gerlin Neto, Viviane R. Ventura Rissi.  
11 **Ausências justificadas:** Anderson Gustavo Lahr, Antônio Batista de Sousa, Carlos Roberto B.  
12 Pereira, Guilherme Grossi, José Carlos de Pedro, Jeandro José Batista Moreira, Rafael Straiotto  
13 Mindin. **I – ABERTURA DA REUNIÃO:** Dando início à reunião, o Diretor informou que a  
14 pauta seria o Acordo de Cooperação com a Prefeitura Municipal de Birigui; Processo Seletivo  
15 do MSI; Projeto Institucional – Professor Plantão; Acordo de Cooperação com a Prefeitura  
16 Municipal de Penápolis; avisos da Coordenadoria da Biblioteca sobre as alterações da entrega  
17 dos trabalhos acadêmicos e alteração no horário de funcionamento da biblioteca; Período para  
18 professores iniciarem a elaboração de Planejamento Individual e execução de Planos de Aula;  
19 Fic's 2017. **II – ORDEM DO DIA:** Sobre os informes da reunião o Diretor Geral explanou os  
20 seguintes assuntos: 1) Acordo de Cooperação com a Prefeitura Municipal de Penápolis, relatou-  
21 se sobre a visita do Prefeito de Penápolis, no dia 02/02, para colocar à disposição um prédio  
22 escolar estruturado para a execução de cursos FIC's, o Diretor sugeriu que os coordenadores  
23 discutissem o assunto com as respectivas áreas e verificassem a possibilidade da parceria. 2)  
24 Processo Seletivo do MSI – Discutiui-se sobre a necessidade de uma força tarefa para a  
25 divulgação do Processo Seletivo para as vagas remanescentes, solicitando aos coordenadores  
26 para que desloquem os professores na próxima semana já que não haverá aula neste período,  
27 no intuito de atender o máximo de escolas possível. 3) Acordo de Cooperação com a Prefeitura  
28 Municipal de Birigui, a questão da merenda escolar dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino  
29 Médio foi discutido com a Prefeitura propondo que o Instituto Federal fornecesse os alimentos,  
30 no custo de R\$7,00 por refeição e em contrapartida a Prefeitura concederia o almoço e 02  
31 lanches aos estudantes. Houve questionamentos sobre o acordo por ambas as partes e decidiram  
32 que a Prefeitura ofertará a alimentação e o transporte e o Instituto Federal, cursos de extensão,  
33 visando a capacitação de professores, solicitando aos coordenadores que fosse levantado em  
34 cada área o que poderá ser ofertado de cursos à Prefeitura. 4) FIC's 2017 – O Profº Cássio A.  
35 Onodera, coordenador da Extensão, exemplificou que ano anterior o Instituto ofertou vários  
36 projetos de FIC's com a Prefeitura de Birigui, Prefeitura de Araçatuba, Polícia Mirim, entre  
37 outros e alertou para a diminuição de inscrições de projetos neste ano de 2017, e relatou a  
38 importância da conscientização dos professores solicitando aos coordenadores que  
39 estimulassem os membros das áreas para uma maior participação. O Profº Régis ressaltou que  
40 os professores estão atarefados com as quantidades de aulas, orientações e demais atividades,  
41 não havendo tempo hábil para os FIC's. O Profº Alexandre sugeriu o revezamento dos  
42 professores oferecendo cursos já aprovados nas grades dos cursos ofertados pela instituição.  
43 O Profº Allan frisou a importância da execução de cursos que não dependam apenas de um  
44 professor específico da área para que o revezamento seja possível, bem como do incentivo ao  
45 aluno por meio do pagamento de bolsas. 5) Projeto Institucional – O Diretor Adjunto  
46 Educacional colocou em discussão a possibilidade dos docentes estarem à disposição por 1 hora  
47 e 40 minutos, todos os dias, para que caso precisasse de um docente para substituir ou para  
48 atender os alunos, teríamos sempre alguém para suprir estas necessidades. Os coordenadores  
49 atentaram para o aumento da hora de trabalho docente, decidindo-se que ficará a cargo da área  
50 para decidir sobre as situações de emergências. 6) Alteração dos procedimentos para entrega de  
51 documentos de conclusão de curso devido a normatização dos processos, a Coordenadora  
52 Viviane destacou a necessidade dos orientadores transmitirem aos alunos que as página da

53 biblioteca, no site do Câmpus, está atualizada com as orientações e modelos e que futuramente  
54 será disponibilizado o manual metodológico para a correta entrega dos trabalhos, informou  
55 ainda, que o horário da biblioteca foi alterado para o atendimento contínuo das 08:00 às 22:00  
56 baseado em um estudo de demandas. Sobre a questão, a Profª Tânia atentou para o empréstimo  
57 do material aos professores a serem utilizados no dia seguinte, ficando decidido que o material  
58 ficará na mesa do professor e sob sua responsabilidade.7) A Coordenadora do Curso Técnico  
59 em Administração, Profª Beranice, relatou a necessidade de um horário extra para o professor  
60 elaborar o planejamento individual e os planos de aula. O Diretor Adjunto Educacional atentou  
61 que o assunto foi tratado na reunião do planejamento e proposto que após a avaliação  
62 diagnóstica, o professor prepararia o plano de aula diante do perfil do aluno. E, para constar,  
63 eu, Silvania Gallo Andreazi, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, vai assinada por  
64 mim, pela Direção Geral e demais participantes da reunião deste Instituto.  
65

66 Edmar César Gomes da Silva \_\_\_\_\_

67 Alexandre Alves de Lima Ribeiro \_\_\_\_\_

68 Allan Victor Ribeiro \_\_\_\_\_

69 Andreia Alcântara Cerizza \_\_\_\_\_

70 Beranice Maria de Lima Torquato \_\_\_\_\_

71 Cássio Agnaldo Onodera \_\_\_\_\_

72 Cássio Stersi dos Santos Neto \_\_\_\_\_

73 Francisco Sérgio dos Santos \_\_\_\_\_

74 Gustavo Rodrigues Marques \_\_\_\_\_

75 João Paulo Crivellaro de Menezes \_\_\_\_\_

76 Marcos Roberto Ruybal Bica \_\_\_\_\_

77 Murilo Vargas da Silva \_\_\_\_\_

78 Régis Leandro Braguim Stábile \_\_\_\_\_

79 Silvania Gallo Andreazi \_\_\_\_\_

80 Tânia Regina Bonfim \_\_\_\_\_

81 Vicente Gerlin Neto \_\_\_\_\_

82 Viviane Renata Ventura Rissi \_\_\_\_\_

83  
84  
85