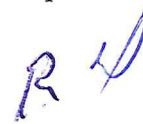
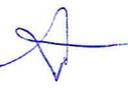


1 **ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS**
2 **BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS.** Aos vinte e nove dias do mês de
3 Março de dois mil e dezessete, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do IFSP
4 Câmpus Birigui, Diretorias Adjuntas Administrativa e Educacional, e coordenadorias
5 pedagógicas e administrativas, estando presentes os diretores: Edmar César Gomes da Silva,
6 Gustavo Rodrigues Marques e Marcos Roberto Ruybal Bica, e os representantes das
7 coordenadorias: Alexandre Alves de Lima Ribeiro, Ana Carolina S. Figueiredo, Andréia de
8 Alcântara Cerizza, Antonio Batista de Souza, Beranice Maria de Lima Torquato, Cássio
9 Agnaldo Onodera, Cássio Stersi dos Santos Neto, Deidimar A. Brissi, Edilaine Cristina S. dos
10 Santos, Francisco Sérgio dos Santos, Guilherme Grossi, Heloísa S. Rosa Stábile, João Paulo C.
11 de Menezes, Murilo Vargas da Silva, , Régis Leandro B. Stábile, Ricardo J. Onohara, Sylvania
12 Gallo Andreazi, Tânia Regina Bonfim, Vicente Gerlin Neto. **Ausências justificadas:** Allan
13 Victor Ribeiro, José Carlos de Pedro e Rafael Straiotto Mindin. **I – ABERTURA DA**
14 **REUNIÃO:** Dando início à reunião, o Diretor informou que a pauta será sobre informes do
15 encontro REDIR/ COLDIR, redistribuição, informes gerais do câmpus como o fornecimento
16 de café e água, a instalação de ares condicionados, reforma no Bloco D, eleição para o conselho
17 superior, readequação das salas **II – ORDEM DO DIA:** Sobre os informes da reunião o Diretor
18 Geral explanou os seguintes assuntos: 1) Informes do encontro REDIR/ COLDIR sobre a
19 mudança dos registros dos cursos superiores, os quais passarão a ser pelo SUAP e que nos dias
20 30 e 31/03 haverá treinamento para alguns setores ligados ao ensino em Sertãozinho/SP. A
21 elaboração de uma minuta de eleição de coordenadores, o objetivo é a elaboração de um
22 documento com as diretrizes visando a regulamentação, será fornecido um formulário para que
23 os câmpus opinem até o dia 22/04, ficando acordado que quando o formulário for liberado aos
24 câmpus, terá uma reunião para discussão e preenchimento. Processo seletivo, foi relatado que
25 a reitoria comunicou que não há orçamento e nem tempo hábil para a execução do processo
26 seletivo propondo o preenchimento das vagas por sorteio, mas que os câmpus poderiam sugerir
27 mais propostas e não será fornecido nenhum material pela reitoria. Decidiu-se que haverá uma
28 reunião com a comissão local do processo seletivo para realizar um levantamento do que será
29 proposto pelo câmpus, já sendo sugerido a análise do currículo, ou seja, do histórico escolar e
30 o processo seletivo simplificado *on line*. Alimentação escolar, será realizada uma pesquisa pela
31 nutricionista da reitoria sobre qual a maneira que cada câmpus está oferecendo a alimentação
32 aos alunos. PRX, atendendo parcialmente os pedidos dos diretores, terá um edital contínuo para
33 os FIC's, desde que seja um acordo de cooperação, salvo esse caso, os projetos deverão ser
34 apresentados nas datas estabelecidas. Convite do Diretor Geral de Bragança Paulista para a
35 participação na Feira de Ciências e Tecnologias do IFSP – Bragantec ressaltando que os
36 melhores trabalhos participarão da Febrace – Feira Brasileira de Ciências e Tecnologia. Convite
37 do Diretor Geral de Avaré para a participação do Câmpus Birigui em um acordo firmado com
38 a empresa Bayer envolvendo o curso de Engenharia de Biossistemas do Câmpus Avaré,
39 ressaltando que a contrapartida em materiais/equipamentos fornecidos é interessante. Acordou-
40 se que será passado para os cursos de engenharia, mecatrônica e TSI para a indicação de 3 ou
41 4 alunos. Participação como polo em cursos em EAD, atualmente os cursos estão sendo
42 ofertados pelo Câmpus Boituva e há a procura para a oferta aos funcionários municipais e
43 estaduais, foi explicado que o orçamento será enviado ao Câmpus Boituva e tem-se a proposta
44 de ratear o valor com os demais câmpus. Após a concretização da proposta, será repassada à
45 comunidade. Ficou acordado que os informes da reunião REDIR/CODIR serão transmitidos
46 aos demais membros por meio da reunião de cursos. 2) Redistribuição, faz-se necessário
47 responder com urgência aos pedidos de redistribuição, ficando decidido que na sequência da
48 reunião dos coordenadores, haverá reunião com os coordenadores pedagógicos. 3) Informes
49 gerais do câmpus como o fornecimento de café, a instalação de ares condicionados, reforma no
50 Bloco D, foi informado que o café é fornecido pela empresa terceirizada e com atualização do
51 contrato, passando as copeiras para serventes, a empresa não continuará fornecendo, diante do
52 valor do termo de referência apresentado pelo Diretor Adjunto Administrativo, no valor

Deidimar  R                 

53 aproximado de R\$3.000,00 por ano, e da atual situação orçamentária, foi proposto o término do
54 café ofertado. Outro contrato abordado foi o da água mineral que atualmente está em torno de
55 R\$2.000,00 por ano com tendência a aumentar devido ao número crescente de servidores.
56 Houve sugestões como manter apenas o contrato da água, e comprar filtros para os bebedouros.
57 Ficou acordado que será discutido nas reuniões dos cursos para que proponham sugestões.
58 Referente às instalações dos ares condicionados foi relatado que os ares condicionados que
59 estão nas salas do auditórios terão a seguinte distribuição, 01 para o laboratório de matemático
60 e 01 para a sala do servidor na CTI, e o aparelho que está danificado na CTI, após o reparo
61 poderá ser instalado em uma das salas do bloco D, considerando que a sala D15 não terá
62 ensalamento este ano, optou-se pela instalação na sala D18. O Diretor Adjunto Administrativo,
63 Gustavo, informou sobre as reformas que ocorrerão no bloco D por meio da empresa
64 responsável pela construção, sendo o conserto dos vitros e a troca dos pisos do bloco, haverá
65 uma logística em conjunto com a CAE, pois o bloco não poderá ser usado por 02 dias após a
66 troca dos pisos, sugeriu-se que a reforma ocorra nos feriados de próximo mês. 4) Eleições do
67 Conselho Superior, o Diretor Adjunto Educacional, Marcos Bica, informou que a eleição
68 ocorrerá no dia 11/04, das 09:00 às 21:00, sendo necessário 02 membros de cada segmento para
69 compor a mesa eleitoral, ressaltou-se que o servidor deverá estar fora do horário de trabalho e
70 que será proporcionado 01 dia de folga aos servidores que se dispuserem a trabalhar na eleição.
71 Solicitou-se para que os coordenadores relatassem na reunião de área e apresentassem os nomes
72 dos interessados e que enfatizassem aos alunos a importância da participação no processo
73 eleitoral. 5) Readequação das salas, o Diretor Geral, expôs que o assunto foi tratado em reunião
74 com os coordenadores dos cursos na semana anterior, mas que devido a um erro na
75 comunicação aos demais membros, houve muitas críticas, sendo que a intenção ao ser passada
76 a proposta da gestão era de que houvesse a discussão e apresentação de propostas. Após alguns
77 questionamentos sobre os projetos dos blocos, o professor Deidimar relatou que antes havia um
78 documento com as necessidades do câmpus e do que seria o ideal, sendo importante na ocasião
79 para a construção dos anexos. Discutiui-se sobre a importância de uma cobrança efetiva perante
80 a DIR e a reitoria, e o Diretor Edmar esclareceu que a reitoria, devido às circunstâncias
81 orçamentárias, está atendendo por prioridades e que talvez a melhor opção seria uma ementa
82 parlamentar. Acordaram em elaborar este documento com as considerações de cada área e após
83 revisado será analisado a maneira mais eficiente de ser executado. A professora Tânia atentou
84 para a importância do detalhamento do que se tem, do que seria o ideal e refletindo sobre o
85 espaço físico e os materiais necessários para preenchê-lo. Acordaram ainda sobre esse assunto,
86 que será novamente transmitido à comunidade a questão da readaptação para discussões e novas
87 sugestões a serem encaminhadas à Comissão de Infraestrutura. E, para constar, eu, Silvania
88 Gallo Andreazi, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, vai assinada por mim, pela
89 Direção Geral e demais participantes da reunião deste Instituto.

91 Edmar César Gomes da Silva _____
92 Alexandre Alves de Lima Ribeiro _____
93 Ana Carolina S. Figueiredo _____
94 Andréia de Alcântara Cerizza _____
95 Antonio Batista de Souza _____
96 Beranice Maria de Lima Torquato _____
97 Cássio Agnaldo Onodera _____
98 Cássio Stersi dos Santos Neto _____
99 Deidimar A. Brissi _____

- 100 Edilaine Cristina S. dos Santos Edilaine B. Scarpin dos Santos
- 101 Francisco Sérgio dos Santos Francisco Sérgio dos Santos
- 102 Guilherme Grossi Guilherme Grossi
- 103 Gustavo Rodrigues Marques Gustavo Rodrigues Marques
- 104 Heloísa S. Rosa Stábile Heloísa S. Rosa Stábile
- 105 João Paulo C. de Menezes João Paulo C. de Menezes
- 106 Marcos Roberto Ruybal Bica Marcos Roberto Ruybal Bica
- 107 Murilo Vargas da Silva Murilo Vargas da Silva
- 108 Régis Leandro Braguim Stábile Régis Leandro Braguim Stábile
- 109 Ricardo J. Onohara Ricardo J. Onohara
- 110 Tânia Regina Bonfim Tânia Regina Bonfim
- 111 Vicente Gerlin Neto Vicente Gerlin Neto