

1 **ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS**
2 **BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS.** Aos dois do mês de maio de
3 dois mil e dezoito, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do IFSP Câmpus
4 Birigui, Diretorias Adjuntas Administrativa e Educacional, e coordenadorias pedagógicas e
5 administrativas, estando presentes os diretores: Edmar César Gomes da Silva, Gustavo
6 Rodrigues Marques e Rafael Straiotto Mindim, e os representantes das coordenadorias: Altemir
7 Antonio Pereira Junior, Anderson G. Lahr, Andreia de Alcântara Cerizza, Antônio Batista de
8 Souza, Antonio Luceni dos Santos, Beranice Maria de Lima Torquato, Carlos Roberto B.
9 Pereira, Cássio Agnaldo Onodera, Cássio Stersi dos Santos Neto, Danilo Pazian Paulo, Eduardo
10 Shigueo Hoji, Francisco Sérgio dos Santos, Guilherme Grossi, Heloísa Santa Rosa Stábile,
11 José Carlos de Pedro, Rafael Ferreira Zanata, Régis Leandro B. Stábile, Sylvania Gallo
12 Andreazi, Tânia Regina Bonfim e Viviane R. Ventura Rissi, e como convidado Luiz Gustavo
13 Teixeira. **I – ABERTURA DA REUNIÃO:** A reunião contou com as seguintes pautas: 1)
14 Informes do Redir/ Coldir, 2) PDI, 3) Concurso de TAE, 4) Informes da CPI, 5) Abertura do
15 período de candidatura para estudantes na Universidade do Porto, 6) Dinâmica de eventos, 7)
16 Comissão Local de Pessoal Docente, 8) Avisos das demais coordenadorias. **II – ORDEM DO**
17 **DIA:** O Diretor Geral deu início à reunião com os informes do Redir/Coldir, sendo esses: Edital
18 do Cati; Edital de Capacitação Votovoltaico; Edital de Ensaio não destrutivo; Instalação de
19 dois Fab Lab; Edital para Hotéis de Projeto; Compra de turbinas eólicas para o grupo de energia
20 eólica; Mapeamento de oportunidades de pesquisa conjunta e treinamento com instituições
21 Australianas de pesquisa e/ou universidades; Evento Novo Marco Legal; Edital de Inovação
22 216, a coordenadora Andréia contribuiu com esclarecimentos sobre alguns assuntos. Na
23 sequência, tratou-se do PDI, ressaltando a convocação para o II Fórum de Desenvolvimento
24 Institucional - Câmpus Birigui, que será dia 09/05 e a importância das contribuições para a
25 continuidade dos trabalhos do PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023. O
26 item seguinte da pauta, concurso para TAE, comunicou-se que não estava previsto a aplicação
27 da prova no Câmpus, sendo solicitado pela Reitoria uma Comissão Local para o Concurso,
28 foram nomeados os servidores: Anderson G. Lahr, Rafael Ferreira Zanata e Rafael Straiotto
29 Mindim, ressaltando que como a solicitação foi de urgência, não houve tempo hábil para demais
30 consultas ou seleções. Diante dos informes da CPI, foram expostos os seguintes temas: período
31 de submissão de artigos para o Congresso de IC do IFSP, estrutura de pesquisa de 2017, novos
32 procedimentos para aprovação de patentes, edital de inovação com bolsa docente de
33 R\$1.500,00, resolução sobre a mobilidade docente entre as unidades para pesquisas,
34 participação do Câmpus em 02 Comitês no Sinbi (Sindicado de Birigui) e a parabenização ao
35 Prof. Cássio Agnaldo Onodera, coordenador do curso MSI, pelo 1º lugar no evento Stand Up
36 Weekend. O Prof. Luiz Gustavo Teixeira foi convidado a informar sobre a Abertura do período
37 de candidatura para estudantes na Universidade do Porto devido ao acordo realizado entre o IF
38 com a referida Universidade. Sobre o item da Dinâmica dos Eventos, o coordenador Antonio
39 Luceni relatou sobre os trabalhos da extensão no desenvolvimento da arte e banner dos eventos,
40 porém enfatizou a importância dos organizadores dos eventos enviarem matérias para serem
41 divulgadas no site. O prof. Régis sugeriu a criação de uma comissão de eventos. O Diretor Geral
42 atentou para eventos que fortalecem o nome da instituição como o IFraterno entre outros. Sobre
43 os eventos, o prof. Altemir pediu a palavra para informar sobre a festa junina, aproveitando a
44 presença dos coordenadores para que seja repassado aos pares que participem, haja vista a
45 demanda dos trabalhos e o intuito de integração do evento. Sobre o item da Comissão Local de
46 Pessoal Docente, confirmou-se os nomes dos membros e foi discutido sobre a alteração do dia
47 das reuniões com as coordenações para as terças-feiras para que se possa dar andamento em
48 outros trabalhos, haja vista o embate de horários. O Diretor Geral informou ainda, sobre o prazo,
49 até dia 18/05, de divulgação da grade dos cursos e horários docentes, sendo necessário o envio
50 da planilha com os dados à CTI. Foi dada a palavra aberta para que as diretorias e
51 coordenadorias repassassem os informes, o DAE ressaltou sobre as contribuições na
52 organização didática, a CLT relatou sobre alguns projetos como o de incêndio, piso tátil e para

ave

RS

Antonio

R.

53 raios. O Diretor Geral comunicou que sobre projetos referentes à rachaduras e energia e reparos
54 elétricos, que serão discutido com a Comissão de Infraestrutura para a elaboração de projetos.
55 A COF informou que os atrasos de repasses de verbas ao Câmpus está dificultando as atividades
56 do setor. A CTI relatou que foram recebidos roteadores e que serão instalados, assim que os
57 demais materiais forem adquiridos pela CAP. A coordenadora do Curso Técnico em
58 Administração, profª Beranice, informou sobre os eventos realizados pelo curso e divulgados
59 pelo canal do *youtube*, ação essa, incentivada pelos demais coordenadores. Sobre o curso de
60 MSI, o Diretor Geral informou sobre as resoluções que tratam da proposição, suspensão e
61 cancelamento dos cursos técnicos e dos cursos superiores, foi sugerido entrar em contato com
62 o Câmpus Capivari que está com os mesmos trâmites do Câmpus Birigui. A CEX comunicou
63 sobre as bolsas de extensão estão com as inscrições abertas e editais de cursos fic's, solicitando
64 como pauta para a próxima reunião, os cursos fic's de 180 horas de duração. Representando a
65 Comissão de Infraestrutura, o coordenador da CEX, prof. Antonio Luceni abordou o assunto de
66 colocação de cartazes e materiais de divulgação nas paredes e portas do Câmpus, solicitando
67 aos demais coordenadores que verificassem com os pares e repassassem as informações para a
68 Comissão de Infraestrutura para discussões, tendo em vista a imagem visual do Câmpus.
69 Informou ainda, sobre os trabalhos da Comissão para melhorias no Câmpus, como as rampas
70 de acesso. A reunião foi encerrada com a solicitação da profª Beranice de utilização do espaço
71 do auditório pelos alunos dos cursos noturnos devido à falta de áreas de lazer na instituição.
72 Ficou acordado que o assunto será analisado pelas demais coordenadorias e discutido
73 posteriormente. E, para constar, eu, Sylvania Gallo Andreazi, lavrei a presente ata que, depois
74 de aprovada, vai assinada por mim, pela Direção Geral e demais participantes da reunião deste
75 Instituto.

76
77 Edmar César Gomes da Silva _____
78 Altemir Antonio Pereira Junior _____
79 Anderson G. Lahr _____
80 Andreia de Alcântara Cerizza _____
81 Antonio Batista de Souza _____
82 Antonio Luceni dos Santos _____
83 Beranice Maria de Lima Torquato _____
84 Carlos Roberto B. Pereira _____
85 Cássio Agnaldo Onodera _____
86 Cássio Stersi dos Santos Neto _____
87 Danilo Pazian Paulo _____
88 Eduardo Shigueo Hoji _____
89 Francisco Sérgio dos Santos _____
90 Guilherme Grossi _____
91 Gustavo Rodrigues Marques _____
92 Heloísa Santa Rosa Stábile _____
93 José Carlos de Pedro _____
94 Luiz Gustavo Teixeira _____

- 95 Rafael Ferreira Zanata _____
- 96 Rafael Straiotto Mindim _____
- 97 Régis Leandro Braguim Stábile _____
- 98 Silvania Gallo Andreazi *Silvania Gallo Andreazi* _____
- 99 Tânia Regina Bonfim *Tania Bonfim* _____
- 100 Viviane R. Ventura Rissi *VR* _____

