

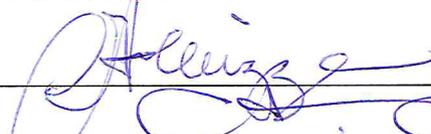
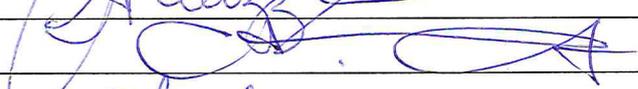
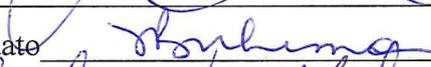
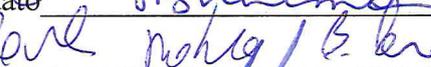
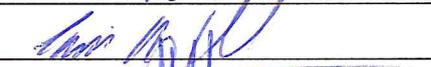
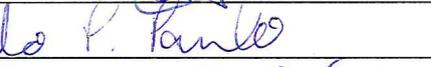
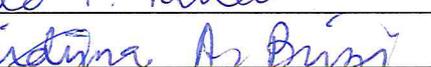
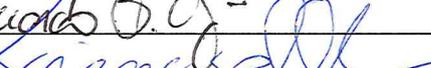
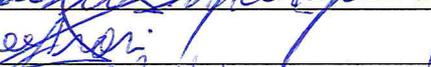
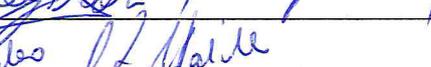
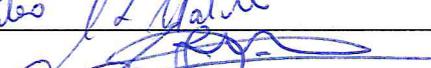
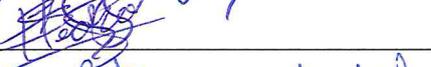
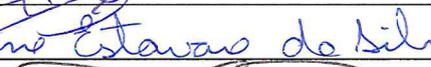
1 **ATA DA REUNIÃO DO DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL CÂMPUS**
2 **BIRIGUI COM AS COORDENADORIAS DO CÂMPUS.** Aos onze dias do mês de
3 setembro de dois mil e dezoito, realizou-se reunião, com a presença do Diretor Geral do
4 IFSP Câmpus Birigui, Diretores Adjuntos Administrativo e Educacional, e coordenadorias
5 pedagógicas e administrativas, estando presentes os diretores: Edmar César Gomes da Silva,
6 Gustavo Rodrigues Marques, Marcos Roberto R. Bica, e os representantes das coordenadorias:
7 Anderson Gustavo Lahr, Andreia de Alcântara Cerizza, Antonio Luceni dos Santos,
8 Beranice Maria de Lima Torquato, Carlos Roberto B. Pereira, Cássio Agnaldo Onodera,
9 Cássio Stersi dos Santos Neto, Danilo Pazian Paulo, Deidimar Alves Brissi, Eduardo
10 Shigueo Hoji, Francisco Sérgio dos Santos, Heloísa S. Rosa Stábile, Jandira P. Pinheiro
11 Eugênio, José Carlos de Pedro, Lucilene Estavare da Silva, Guilherme Grossi, Rafael
12 Ferreira Zanata, Rafael Vedovotto Luz, Régis L. B. Stábile, Tânia Regina Bonfim, e
13 Viviane R. Ventura Rissi. **I – ABERTURA DA REUNIÃO:** A reunião contou com as
14 seguintes pautas: Participação no CONEPT, Evento Resistir para Existir, Chamada pública
15 da CPFL, Audiência Pública do PDI, Formulário de requisição de ônibus/micro-ônibus,
16 Edital CNPQ “Meninas nas Ciências Exatas, Engenharias e Computação”, Convite SNCT
17 e Informes. **II – ORDEM DO DIA:** O Diretor Geral Edmar iniciou a reunião falando sobre
18 a participação dos servidores no CONEPT e comentou sobre a forma que os veículos
19 oficiais seriam utilizados para levar alguns servidores ao evento. O Diretor Adjunto
20 Educacional Marcos Bica explicou aos servidores como será feita a viagem dos
21 coordenadores que irão com a van. Em seguida Edmar avisou sobre o evento “Resistir para
22 existir” que acontece no câmpus às quinze horas. Sobre a Chamada Pública da CPFL, Edmar
23 disse que a documentação foi entregue dentro do prazo e fez uma breve explicação de como
24 funciona o processo da chamada pública. O professor Danilo questionou sobre o projeto de
25 estacionamento fotovoltaico que a Reitoria estava montando e foi informado pelo Edmar
26 que, provavelmente, o projeto não irá continuar devido a oferta das quadras poliesportivas
27 aos campi do IFSP. Edmar lembrou aos presentes da audiência pública do PDI que
28 ocorrerá no dia doze de setembro de dois mil e dezoito, a partir das dezoito horas e trinta
29 minutos. Sobre os formulários de requisição dos ônibus/micro-ônibus da Reitoria, Edmar
30 explicou que os prazos de envio são de, no máximo, trinta dias de antecedência. Caso o
31 câmpus pense em solicitar os veículos, Edmar aconselhou que vários setores se unam para
32 aproveitar a solicitação. O Diretor Adjunto Educacional disse aos presentes que o valor da
33 diária do motorista deve ser pago pelo câmpus solicitante. O professor Cássio Onodera
34 questionou sobre a possibilidade de transportar pessoas que não sejam alunos como, por
35 exemplo, palestrante. Edmar disse que é possível realizar o transporte de não alunos. Edmar
36 prosseguiu a reunião falando sobre o Edital do CNPQ que foi lançado para estimular alunas
37 a escolherem cursos de ciências exatas. Inicialmente, foi encaminhado às alunas do curso
38 da área de informática um email contendo informações sobre o Edital. Edmar disse que a
39 intenção é que o projeto seja executado em três escolas sendo elas: o IFSP Câmpus Birigui,
40 uma escola de tempo integral de Birigui e uma em Penápolis. Edmar avisou sobre o convite
41 recebido do SNTC e informou que haverá um stand para cada câmpus se apresentar. Haverá
42 pagamento de diárias para dois servidores e três alunos que desejarem participar do evento.
43 Para a participação, deverá ser preenchido um formulário até o dia dezessete de setembro.
44 O professor Deidimar avisou que uma das portas do auditório está sendo mantida trancada
45 durante o evento que está acontecendo e lembrou a necessidade do câmpus estar atento à
46 segurança. Também lembrou que o mesmo acontece com as portas laterais do bloco B e
47 isso é muito perigoso em casos onde é preciso evacuar o prédio com urgência, pois uma
48 rota de saída estará fechada. O servidor administrativo Pedro comentou que o motivo da
49 porta lateral do bloco B estar trancada é que alguns alunos ficam utilizando aquela saída
50 para ficarem caminhando pelos blocos durante as aulas. O professor Eduardo Shigueo
51 comentou que alguns produtos inflamáveis, tiner, estão no corredor do bloco B. Edmar e
52 Pedro disseram que a coordenadoria de almoxarifado e patrimônio está fazendo a realocação

y JMC Carl ES

53 desses produtos para o corredor próximo à sala dos funcionários da manutenção. O
54 professor Antônio disse que já houve reunião na comissão de infraestrutura para discutir
55 sobre a segurança. Edmar sugeriu adicionar pauta sobre segurança no câmpus para discutir
56 o que já foi mudado e o que ainda precisa ser adequado. A professora Beranice apontou que
57 as decisões sobre segurança já tomadas em reuniões passadas já deveriam estar em prática.
58 Edmar disse que a intenção de marcar nova reunião para tratar da segurança é criar um
59 documento para todos seguirem. Antônio disse que a portaria está ineficiente em relação ao
60 controle de acesso ao câmpus. Edmar disse que a coordenadoria de tecnologia da
61 informação está criando um sistema para controle de saída dos alunos menores de idade a
62 ser instalado na portaria. Edmar lembrou aos presentes que a falta de cancela eletrônica
63 dificulta o controle de entrada dos alunos no período noturno. Deidimar sugeriu que um
64 sistema antichamas fosse instalado no corredor próximo à coordenadoria de almoxarifado
65 e patrimônio por ser um local com muito produto inflamável. A servidora administrativa
66 Jandira sugeriu a criação de adesivos para identificação dos veículos autorizados a entrar
67 no câmpus. Marcos Bica disse que há motoristas dirigindo em velocidades acima do limite
68 no estacionamento e comentou de formas utilizadas para controle de acesso e circulação no
69 câmpus. Como forma de prevenção e conscientização, Beranice e Marcos Bica sugeriram
70 que os alunos fossem lembrados que a utilização do estacionamento é uma concessão e
71 não um direito e as regras e limites devem ser obedecidos. Edmar disse que é necessário
72 realizar ações de segurança, tanto no trânsito do estacionamento, quanto sobre prevenção
73 de incêndios e preservação da integridade física de alunos e servidores do câmpus. Edmar
74 solicitou ao Antônio que a comissão de infraestrutura dê encaminhamento nessas ações de
75 segurança para que as sugestões sejam levadas ao CONCAM e, caso aprovadas, entrem em
76 vigor no próximo ano. Jandira sugeriu que as regras de uso do estacionamento e segurança
77 fossem inseridas no SUAP. Edmar deu sequência à reunião abrindo a palavra para os
78 recados dos setores. A professora Andreia agradeceu à colaboração na vinda da palestrante
79 Joana d'Arc e sugeriu que o câmpus deve trazer mais convidados com o mesmo grau de
80 reconhecimento da Joana. Pedro disse que está havendo mau uso dos banheiros pelos alunos
81 e isso está causando entupimentos dos sanitários. Beranice sugeriu que cartazes sejam
82 colocados nos banheiros contendo orientações de uso. Marcos Bica sugeriu que fosse criado
83 um concurso entre os alunos para a criação desses cartazes. Edmar solicitou aos
84 coordenadores que orientem os alunos para preservarem o patrimônio público. Deidimar e
85 Danilo comentaram que os banheiros do bloco B e D não estão sendo reabastecidos com
86 papel toalha. Edmar orientou para abrirem chamados solicitando aos fiscais cobrarem a
87 empresa de limpeza para repor o material. O servidor administrativo Anderson disse que
88 nos dias vinte e quatro a vinte e seis de setembro haverá treinamento para dois servidores
89 da coordenadoria de registros acadêmicos. Como o servidor Leandro já estará realizando
90 treinamento nesses dias, haverá necessidade de solicitar a ajuda das servidoras Márcia ou
91 Marileide para que o setor não fique fechado durante o período. Ficou acordado que, em
92 caráter especial, a coordenadoria de registros escolares funcionará, durante o período de
93 treinamento, das quinze as vinte e uma horas. Antônio disse que a coordenadoria de
94 extensão fechou uma parceria com a secretaria de cultura e disse que a programação dos
95 eventos foi disponibilizada no site institucional. Antônio também disse que nos dias vinte e
96 seis a vinte e oito de setembro a coordenadoria de extensão não funcionará por motivos de
97 convocação do servidor. Mais nenhuma coordenadoria fez comunicados do setor e o Diretor
98 Geral Edmar encerrou a reunião. E, para constar, eu, Rafael Vedovotto Luz, lavrei a
99 presente ata que, depois de aprovada, vai assinada por mim, pela Direção Geral e demais
100 participantes da reunião deste Instituto.

101 Edmar César Gomes da Silva _____

102 Anderson Gustavo Lahr _____

- 103 Andreia de Alcântara Cerizza 
- 104 Antonio Luceni dos Santos 
- 105 Beranice Maria de Lima Torquato 
- 106 Carlos Roberto B. Pereira 
- 107 Cássio Agnaldo Onodera 
- 108 Cássio Stersi dos Santos Neto 
- 109 Danilo Pazian Paulo 
- 110 Deidimar Alves Brissi 
- 111 Eduardo Shigueo Hoji 
- 112 Francisco Sérgio dos Santos 
- 113 Gustavo Rodrigues Marques 
- 114 Guilherme Grossi 
- 115 Heloísa S. Rosa Stábile 
- 116 Jandira P. Pinheiro Eugênio 
- 117 José Carlos de Pedro 
- 118 Lucilene E. da Silva 
- 119 Marcos Roberto R. Bica 
- 120 Rafael Ferreira Zanata 
- 121 Rafael Vedovotto Luz 
- 122 Régis L. B. Stábile 
- 123 Tânia Regina Bonfim 
- 124 Viviane R. Ventura Rissi 